

				
		 <p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. OMODEO – L.V. BEETHOVEN" Scisciano - San Vitaliano</p>		

I.C. - "OMODEO - BEETHOVEN"-SCISCIANO
Prot. 0006320 del 20/06/2024
 VII-6 (Uscita)

All'Albo
 Al Sito Web
 Amministrazione Trasparente
 Agli Atti

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di docenti per attività di “assistenza mensa” nell’ambito del progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondo Sociale Europeo Plus

Titolo Progetto: Estate Insieme

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-237

CUP: J74D24000960007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) AVVISO PUBBLICO 59369 del 19.04.2024 Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025; il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTA la delibera n. 49 del 20/05/2024 del Collegio Docenti di adesione al progetto;

VISTA la delibera n. 162 del 21/05/2024 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

VISTA la propria candidatura n. 1788 del 23/05/2024 acquisita al prot. interno con n. 5059 del 23/05/2024;

VISTO Il Decreto Direttoriale R. 0000021.07-06-2024 di approvazione delle graduatorie

VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 83244 del 12/06/2024

CONSIDERATO che i tempi di attuazione dei moduli impongono la massima tempestività nell’avvio delle procedure di selezione,

VISTA la necessità di individuare docenti per attività di “assistenza mensa” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione di docenti per attività di “assistenza mensa” dei seguenti moduli formativi:

Tipo modulo	Titolo Modulo	Destinatari	Ore modulo	Ore di assistenza alla mensa
Competenze in materia di cittadinanza	LABORATORIO DI EDUCAZIONE SOCIO-EMOTIVA	Alunni Scuola secondaria di I grado Alunni scuola primaria	30	10
Consapevolezza ed espressione culturale	"Ritmi Antichi: Il Fascino della Tammorra"	Alunni Scuola secondaria di I grado	30	10
Consapevolezza ed espressione culturale	“L’Arte a portata di..mano“	Alunni Scuola secondaria di I grado	30	10
Lingua madre	"A cielo aperto": ascolto, osservo, immagino e conosco.	Alunni Scuola secondaria di I grado	30	10
Matematica, scienze e tecnologie	La scuola insieme	Alunni scuola primaria	30	10

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di € 25,54 L.S./ORA** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 31/12/2025

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 25/06/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEO o PEC agli indirizzi naic8fq007@istruzione.it naic8fq007@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere può **candidarsi per uno o più moduli** purchè in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature

pervenute, in accordo con le parti, di assegnare più incarichi al medesimo candidato.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti delle figure professionali

Ruolo ASSISTENTE ALLA MENSA

Rilevare le presenze degli alunni;

Prelevare gli alunni dalle aule prima dell'inizio dei pasti;

Vigilare sugli alunni per tutto il periodo della consumazione dei pasti;

Attuare strategie volte a migliorare il momento del pasto, affinché diventi una pausa ricreativa socializzante;

Accompagnare gli alunni, dopo la consumazione del pasto, nelle aule in cui si svolgeranno le attività progettuali;

Vigilare fino all'inizio delle lezioni.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico dott.ssa Rosanna Lembo

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosanna Lembo

(Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del CAD- Codice
Amministrazione Digitale e norme
connesse)