



I.C. - "OMODEO - BEETHOVEN"-SCISCIANO
 Prot. 0010047 del 28/07/2026
 VII-6 (Uscita)

All'Albo on-line
 All'amministrazione trasparente Al
 sito web – sez. PNRR
 Al DSGA

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO PNRR
 Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –
 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1:
 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato
 dall'Unione europea – Next Generation EU. In attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del
 merito 11 novembre 2025, n. 219, e in coerenza con il regolamento (UE) 2024/1689 del 13 giugno 2024,
 e con le "Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole", adottate con decreto del
 Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166.

**TITOLO DEL PROGETTO "AI-LAB: L'Intelligenza Artificiale come Motore di Innovazione Didattica e
 Inclusione"**

CUP: J74D25002960006

CNP: M4C1I2.1-2026-1745 - Snodi formativi territoriali sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale (IA) nella
 scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 (Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche);
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il Regolamento (UE) 2024/1689 del 13 giugno 2024 (Regolamento sull'Intelligenza Artificiale - AI Act);
- VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, relativo all'attuazione degli Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'IA nella scuola;
- VISTE le Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole, adottate con D.M. 9 agosto 2025, n. 166;
- VISTO il progetto predisposto da questa Istituzione Scolastica dal titolo "AI-LAB: L'Intelligenza Artificiale come Motore di Innovazione Didattica e Inclusione" (Cod. Progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-65554);

- CONSIDERATO che l'attuazione delle attività formative e laboratoriali sull'IA prevede il coinvolgimento e il supporto operativo del personale ATA per gli adempimenti amministrativi, contabili, informatici e di supporto logistico/organizzativo;
- DATO ATTO che le attività richieste non rientrano nella gestione ordinaria e dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio;

DECRETA

Art. 1 - Oggetto della selezione

È aperta la procedura di selezione interna per il reclutamento di personale ATA per lo svolgimento di attività operative e strumentali alla gestione del progetto PNRR D.M. 219/2025:

1. Assistenti Amministrativi: da impiegare nelle attività di supporto amministrativo-contabile al DS, al DSGA e al Team di progetto, gestione delle procedure in piattaforma, archiviazione digitale, supporto alla gestione documentale del personale corsista e dei formatori.
2. Collaboratori Scolastici: da impiegare nella gestione logistica e operativa degli spazi destinati ai percorsi e ai laboratori di formazione (accoglienza, allestimento e riordino laboratori informatici/multimediali, supporto ad eventuali disabilità).

Art. 2 - Durata e monte orario

Le attività si svolgeranno nel periodo di attuazione del progetto, a partire dalla data di conferimento dell'incarico e fino al 31/12/2026 (data prevista di fine progetto, salvo eventuali proroghe).

Il monte orario massimo indicativo è così ripartito:

- Assistenti Amministrativi: fino a n°30 ore complessive.
- Collaboratori Scolastici: fino a n° 140 ore complessive.

Le prestazioni dovranno essere rese esclusivamente al di fuori dell'orario ordinario di lavoro e debitamente tracciate.

Art. 3 - Retribuzione

I compensi orari saranno definiti in conformità alle tabelle per il lavoro straordinario / compenso accessorio previste dal CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca vigente per le rispettive qualifiche.

Art. 4 - Compiti specifici

1. Assistenti Amministrativi:

- Supportare la preparazione e l'archiviazione della documentazione di progetto.
- Supportare la gestione dei flussi e del caricamento dati sulle piattaforme ministeriali dedicate (Scuola Futura / Piattaforma PNRR).
- Supportare il DS e il DSGA nel controllo contabile, nella gestione degli acquisti/software necessari per le attività di IA e nella conservazione degli atti.

2. Collaboratori Scolastici:

- Garantire l'apertura, la vigilanza e la chiusura dei locali scolastici e dei laboratori dedicati ai percorsi in orario extracurricolare.
- Collaborare con gli esperti e i tutor per la configurazione logistica degli ambienti di apprendimento e la preparazione delle dotazioni multimediali/strumenti di IA.
- Assicurare l'assistenza agli studenti/corsisti e il supporto ad eventuali utenti con disabilità o BES.

Art. 5 - Modalità e termini di presentazione della candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire formale istanza di partecipazione, redatta secondo il modello allegato (Allegato A), debitamente firmata, entro le ore 12:00 del giorno **del giorno 04/08/2026**

La consegna potrà avvenire:

- Tramite consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo di questo Istituto;
- Via e-mail / PEC agli indirizzi: naic8fq007@istruzione.it - naic8fq007@pec.istruzione.it.

Art. 6 - Criteri di affidamento dell'incarico

Gli incarichi saranno attribuiti dal Dirigente Scolastico nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità. Qualora le richieste superino il fabbisogno, si procederà alla ripartizione equa delle ore tra il personale idoneo richiedente o all'applicazione dei criteri definiti nella contrattazione d'istituto.

Art. 7 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale nella sezione PNRR:
<https://www.icsciscianosanvitaliano.edu.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rosanna Lembo

(Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e norme connesse)

